

## Ogłoszenie o zamówieniu

**1.Nazwa i adres zamawiającego:**

**Publiczne Gimnazjum Nr 1**

**ul. Kombatantów Polskich 6, 78-300 Świdwin**

Ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – PZP(Dz.U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.) na :

**Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie**  
**w okresie od 01.01.2012r. do 29.06.2012 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r.**

**2.Tryb zamówienia: PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**3.Kategoria przedmiotu zamówienia według słownika CPV:**

**60.10.00.00-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego**

**4.Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do pobrania na stronie internetowej [www.gimnazjumswidwin.pl](http://www.gimnazjumswidwin.pl) i siedzibie zamawiającego /segment B, pok. 205/**

**5. Przedmiotem zamówienia jest:**

***Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie oraz odwóz do miejsca zamieszkania po zakończonych zajęciach szkolnych.***

**Harmonogram dowozu uczniów zawarty w załączniku Nr 5 do SIWZ.**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów wynikającej z Harmonogramu dowozu uczniów -**zał. Nr 5 do SWIZ** a Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w zamówieniu. Z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia ilości dowożonych uczniów do 10 % , Zamawiający nie przewiduje zmiany opłat. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości dowożonych uczniów powyżej 10%. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 144 ust.1 PZP

Wykonawca wyznaczy godziny odbioru uczniów z poszczególnych miejscowości zawartych w harmonogramie.

**6.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**7.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**8.Termin realizacji zamówienia – 01.01.2012r. do 29.06.2012r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r.**

**9.W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**10. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.**

**11. Kryteria oceny ofert: **najniższa cena.****

**12.Oferty z dopiskiem na kopercie:**

**"Oferta na dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie w okresie od 01.01.2012r. do 29.06.2011 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r."** należy składać w siedzibie Zamawiającego /kancelaria/ **do dnia 12.12.1011 r. do godz.10:00.**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

**Otwarcie ofert nastąpi 12.12.2011r. o godz. 10:30 w siedzibie zamawiającego, pok. Nr 205 (segment B)**

13.Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w prowadzonym postępowaniu.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PUBLICZNE GIMNAZJUM Nr 1 W ŚWIDWINIE**  
**ul. Kombatantów Polskich 6**  
**78-300 Świdwin**  
**Tel. 094/3653021 fax. 094/3653022**

NR SPRAWY : P.G.III.341/1/11

Publiczne Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – PZP(Dz.U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.) na :

**„Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie  
w okresie od 01.01.2012r. do 29.06.2012 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r”**

Tryb zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY

Kategoria przedmiotu zamówienia według słownika CPV:  
**60.10.00.00-9** - Usługi w zakresie transportu drogowego.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do pobrania na stronie internetowej **[www.gimnazjumswidwin.pl](http://www.gimnazjumswidwin.pl) i siedzibie zamawiającego /segment B, pok. 205/**

**ZATWIERDZAM, dnia 02.12.2012r.**

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.)), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

**Dowóz dzieci do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie oraz odwóz do miejsca zamieszkania po zakończonych zajęciach szkolnych. Harmonogram dowozu uczniów - załącznik Nr 5 do SIWZ.**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów wynikającej z Harmonogramu dowozu uczniów **-zał. Nr 5 do niniejszej specyfikacji** a Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w zamówieniu. Z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia ilości dowożonych uczniów do 10 % , Zamawiający nie przewiduje zmiany opłat. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości dowożonych uczniów powyżej 10%, Wykonawca przewiduje zastosowanie art. 144 ust.1.

Wykonawca wyznaczy godziny odbioru uczniów z poszczególnych miejscowości zawartych w harmonogramie.

### **II. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **01.01.2012r. do 29.06.2012r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r**

### **III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
- c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie wg formuły "spełnia - nie spełnia".

5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt. IV, niniejszej SIWZ.

#### **IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**W celu potwierdzenia** spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty :

1. Formularz oferty o treści zgodnej ze wzorem, stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ.

2. Parafowany jednostronnie wzór umowy jako akceptacja jej treści i warunków, **załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ.

3. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

4. Oświadczenie że nie podlega wykluczeniu z postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ustawy prawo zamówień publicznych na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualną licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób.

7. Wykaz sprzętu transportowego jakie posiada Wykonawca - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6. Do wykazu należy załączyć kopie dowodów rejestracyjnych lub zaświadczenie o przeprowadzonych badaniach technicznych pojazdów ( autobusów, busów ). Wykonawca musi posiadać co najmniej dwa autobusy z liczbą miejsc siedzących minimum 50 w jednym autobusie.

8. Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (kserokopie prawa jazdy i świadectwa kwalifikacji) .

9. Polisy lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,

**W/w dokumenty i oświadczenia mają być przedłożone w formie pisemnej.**

Oświadczenia i dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie ( kserokopia niepoświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje odrzucenie oferty.

**V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

3. Zmiany w treści SIWZ.

1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest SIWZ.

2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

3) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

4. Zebranie Wykonawców : Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

5. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Stefania Andrzejko, tel. 094/36530-21 wew. 32, w godz. od 8:00 do 15:00 w środy w godz. od 12:00 do 19:00

## **VI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VII. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 1) **Oferta musi zawierać :**
  - a) wypełniony formularz ofertowy (wg **załącznika nr 1** do SIWZ)
  - b) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w punkcie IV SIWZ)
  - c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo
  - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie –dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w SIWZ zostaną odrzucone.
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
  - a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt. c),
  - b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
  - c) w przypadku podpisywania lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału,
  - d) Zamawiający zaleca aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami,
  - e) Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację,

- f) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę.**
- 5) Ofertę należy przesłać lub dostarczyć na adres Zamawiającego w zaklejonej kopercie z dopiskiem **Przetarg nieograniczony "Oferta na dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie w okresie od 01.01.2012r. do 29.06.2012 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r ."**
- 6) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane
- a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności
- b) Zamawiający zaleca, aby **informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty**
- c) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie ich odtajnieniem po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy
- d) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności
- 7) Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 8) Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach :
- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub i załączników do protokołu
  - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione

- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu
- 9) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 10) Uwagi:
- a) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  - b) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

#### **VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w **kancelarii szkoły - parter segment B** lub przysyłać na adres: **Publiczne Gimnazjum Nr 1 uL. Kombatantów Polskich 6, , 78-300 Świdwin, w terminie do dnia 12.12.2011r. do godz. 10:00.**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

- a) Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie, w dniu **12.12.2011r. o godzinie 10:30 w pokoju nr 205 segment B I-piętro, w siedzibie Zamawiającego;**
- b) Otwarcie ofert jest jawne.
- c) W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informacje wynikające z art. 86 ust. 3 i 4 PZP.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- e) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana a także informacje dotyczące ceny, okresu wykonania zamówienia.
- f) Po zakończeniu części jawnej otwarcia ofert, Komisja Przetargowa na niejawnym posiedzeniu dokona badania i oceny ofert wg zasady spełnia/niespełna.

- g) W toku badania i oceny oferty, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
- h) Wszelkie wyjaśnienia i informacje mają być składane w formie pisemnej lub faksem lub drogą elektroniczną.

#### **IX. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 SIWZ, z wyszczególnionym podatkiem VAT.
2. Cena uwzględnia wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz winna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik NR 2 do niniejszej SIWZ.

#### **X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

- cena ofertowa – 100%

Podczas oceny ofert w w/w wymienionym kryterium stosowana będzie zasada proporcjonalności tj. oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną ilość punktów (100 pkt.), każda inna proporcjonalnie mniej:

$$C_{\min} = 100 \text{ pkt}$$

Punkty za cenę:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_b} \cdot 100$$

$C_{\min}$  – minimalna cena ofertowa brutto spośród złożonych ofert

$C_b$  – cena ofertowa brutto oferty badanej

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Oferta z rażąco niską ceną.

1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

3) Zamawiający odrzuca ofertę

Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający poprawia w ofercie :

a) oczywiste omyłki pisarskie

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującą istotnej zmiany w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XI. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Zamawiający dopuszcza przesyłanie w/w zawiadomień w formie pisemnej lub faksem.
3. Zamawiający zawrze umowę z tym z Wykonawców, którego oferta będzie spełniała wszystkie warunki specyfikacji, będzie odpowiadała wymaganiom ustawy Prawo zamówień publicznych oraz będzie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny ofert przyjętym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem,
- umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania z ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie,
  - umowa może być zawarta przed upływem 5 dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona jedna oferta,
  - nie odrzucono żadnej oferty,
  - nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Istotne dla stron postanowienia umowy znajdują się w załączonym wzorze umowy (**załącznik nr 2 do SIWZ**), który stanowi integralną część SIWZ.

**XII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

W wyniku postępowania zostanie zawarta umowa na Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie w okresie od 01.01.2012r. do 29.06.2012 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r

Wzór umowy stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **załącznik nr 2 do SIWZ**.

**XIII. Wadium**

Zamawiający odstępuje od wniesienia wadium.

**XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia - Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania na zasadach określonych w art. 180 ustawy uzp.

**INFORMACJE DODATKOWE :**

**I. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**II. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust.6 pkt 3 i 4, , jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP.

**IV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**V. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną :  
**gimnazjumswidwin@wp.pl**

**VI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia za wykonanie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Nie dopuszcza się stosowania walut obcych.

#### **VII. Informacja dotycząca zastosowania przez Zamawiającego aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

#### **VIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

#### **IX. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

#### **Załączniki :**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Wzór umowy - załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 24 - załącznik nr 3
4. Oświadczenie z art. 22 ust.1 - załącznik nr 4
5. Harmonogram dowozu uczniów - załącznik nr 5
6. Wykaz autobusów - załącznik nr 6

(pieczęć Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**

**P.G. III.341/1/11**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby Wykonawcy: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa:.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu:.....

Numer REGON:.....

Numer NIP:.....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie w okresie od 01.01.2012r. do 29.06.2012 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r „**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę:

Netto .....zł - słownie.....

Podatek VAT w wysokości .....% tj. ....

słownie.....

**Brutto .....zł - słownie.....**

1. Oświadczam(y) że wzór umowy (załącznik Nr 2 do SWIZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

2. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera / zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach :

.....

4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

..... dnia .....

.....  
Pieczęć i podpis osoby /osób/ upoważnionej

**PROJEKT UMOWY**

**Umowa Nr.....**

zawarta w dniu.....2011r. w Świdwinie, pomiędzy **Publicznym Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie, ul. Kombatantów Polskich 6** reprezentowanego przez:

**1. mgr Pawła Pińczuka – Dyrektora Publicznego Gimnazjum w Świdwinie,**

**2. Iwoną Goleniowską - Główną Księgową,** zwanych dalej *Zamawiającym*

NIP 672-18-66-299, REGON 331067686

a.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części *Wykonawcą*.

Numer NIP:.....

REGON:.....

KRS.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do:**

1. Dowozu uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie oraz odwozu do miejsca zamieszkania po zakończonych zajęciach szkolnych.
2. Przewozy odbywać się będą według harmonogramu stanowiącego Załącznik Nr 5 SWIZ, który określa miejsca zamieszkania, ilość uczniów, trasy, km, godziny przywozu i odwozu uczniów.
3. Wykonawca wyznaczy godziny odbioru uczniów z poszczególnych miejscowości zawartych w harmonogramie.
4. Zamawiający wyznacza opiekuna który sprawował będzie opiekę nad dowożonymi uczniami.

**§ 2**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów wynikającej z Harmonogramu dowozu uczniów **-zał. Nr 5 do SWIZ**

a Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w zamówieniu.

2.Z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia ilości dowożonych uczniów do 10 %, Zamawiający nie przewiduje zmiany opłat.

3.W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości dowożonych uczniów powyżej 10%, Wykonawca przewiduje zastosowanie art. 144 ust.1.

### § 3

1.Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przewozu uczniów po ustaleniu tygodniowego planu zajęć lekcyjnych.

2.Zmiany wynikające ze specyfiki pracy szkoły (ferie, egzaminy, święta państwowe, itp. ) zgłaszane będą przez Zamawiającego na tydzień przed ich realizacją.

3.W szczególnych przypadkach, zmiany godzin kursu autobusu uzgadniane będą z Wykonawcą telefonicznie na trzy dni przed planowaną zmianą.

### § 4

1.Umowa zostaje zawarta na rok kalendarzowy 2012 r.

2.Usluga świadczona będzie w okresie od **01.01.2012r. do 29.06.2012r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r.**

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami spełniającymi wymagania jak dla pojazdów do przewozu osób oraz posiadać wymagane dokumenty potwierdzające ich właściwy stan techniczny .
2. Obsługa pojazdów musi posiadać odpowiednie kwalifikacje uprawniające do kierowania autobusami.
3. Wykonawca obowiązany jest ubezpieczyć się u wybranego przez siebie ubezpieczyciela od OC na wypadek wyrządzonych szkód osobom trzecim na skutek nienależytego wykonania przyjętych przez siebie obowiązków.

### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przewidywanych lub zaistniałych przeszkodach w przewozie natychmiast po zaistnieniu lub powzięciu takiej informacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezzwłocznie zastępczego środka transportu do przewozu uczniów w przypadku awarii własnego pojazdu.

3. W razie wystąpienia zwłoki w organizacji dowozu uczniów, *Zamawiający* wynajmie u innego przewoźnika środek transportu a kosztami obciąży *Wykonawcę*.

### § 7

1. Ustala się cenę za usługi na kwotę brutto .....
2. *Wykonawca* gwarantuje niezmienną cenę przez okres obowiązywania umowy.

### § 8

1. Za wykonane przewozy *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie miesięczne według 1/10 kwoty określonej w ofercie, po dostarczeniu faktury wystawionej na adres Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie, ul. Kombatantów Polskich 6.
2. Faktura za każdy miesiąc świadczonych usług, powinna być dostarczona zamawiającemu w terminie do 10-go następnego miesiąca.
3. *Zamawiający* zobowiązuje się uregulować kwoty wynikające z wystawionych faktur przelewem, na konto wykonawcy .....  
w terminie 14 dni od daty dostarczenia .

### § 9

*Wykonawca* ponosi względem *Zamawiającego* odpowiedzialność za:

1. Straty wynikłe w trakcie wykonywania usługi transportowej a wynikłe z winy lub przez zaniedbanie *Wykonawcy*.
2. Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczniów korzystających ze świadczonej przez *Zamawiającego* usługi transportowej.
3. Opóźnienia w dowozie uczniów.

### § 10

Strony ustalają prawo jednostronnego rozwiązania umowy, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej.

### § 11

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach, gdy *Wykonawca* nie rozpoczął bądź zaprzestał wykonywania usług dowozu bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania *Zamawiającego* na piśmie.
2. *Wykonawcy* przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminu *Wypowiedzenia* , jeżeli *Zamawiający* nie wywiązał się z zapłaty

wynagrodzenia za dwa kolejne miesiące wynikające z warunków niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które *Wykonawca* odpowiada, *Wykonawca* obowiązany jest do zapłaty *Zamawiającemu* kary umownej w wysokości równego trzech średnich miesięcznego wynagrodzenia *Wykonawcy*, licząc miesiące poprzedzające odstąpienie od umowy.

## § 12

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

## § 13

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29-01-2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

## § 14

Spory wynikające z umowy podlegające rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

## § 15

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**Zleceniodawca**

**Wykonawca**

.....

.....  
/nazwa i adres Wykonawcy/

P.G.III.341/1/11

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
„Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie w okresie  
od 01.01.2012r. do 29.06.2012 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r.”**

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ( Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

.....dnia .....

.....  
Piecątka i podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....  
.....  
/nazwa i adres Wykonawcy/

P.G.III.341/1/11

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**  
**o zamówienie publiczne na**  
**„Dowóz uczniów do Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie w okresie**  
**od 01.01.2012r. do 29.06.2011 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r.”**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam(y), że spełniam(y) warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- a) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie
- c) dysponuje(my) odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduje(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

.....dnia .....

.....  
Pieczątką i podpis osoby /osób/ upoważnionej

## Załącznik nr 5 do SIWZ

PG. III. 341/1/11

**HARMONOGRAM**

**dowozu i odwozu uczniów Publicznego Gimnazjum Nr 1  
w Świdwinie w okresie od dnia 01.01.2012r. do dnia 29.06.2012r.  
oraz od 01.09.2012r. do 31.12.2012r.**

MIEJSCOWOŚĆ	PRZYWÓZ	ODWÓZ	LICZBA UCZNIÓW	DŁUGOŚĆ TRASY
Rusinowo	7:45	13:40, 14:30	7	14
Świdwinek	7:45	13:40, 14:30	3	6
Smardzko	7:45	13:40, 14:30	17	6
Świdwin Osiedle	7:45	13:40, 14:30	33	4
Chemiczna	7:45	13:40, 14:30	2	5
Kłępczewo	7:45	13:40, 14:30	10	6
Gola Dolna	7:45	13:40, 14:30	1	6
Krosino	7:45	13:40, 14:30	4	4
Łąkowo – kol.	7:45	13:40, 14:30	4	11
Łąkowo	7:45	13:40, 14:30	9	9
Oparzno	7:45	13:40, 14:30	8	7
Ciechnowo	7:45	13:40, 14:30	1	10
St. Przybysław	7:45	13:40, 14:30	5	3
Śliwno	7:45	13:40, 14:30	1	14
Lipce	7:45	13:40, 14:30	1	9
Wiejska	7:45	13:40, 14:30	1	4
Lipowa	7:45	13:40, 14:30	1	3
Kowanowo	7:45	13:40, 14:30	3	17
Pęczeryzno	7:45	13:40, 14:30	1	13
<b>Ogółem ilość uczniów:</b>			<b>112</b>	
Opiekunki.			2	

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## Załącznik Nr 6 do SIWZ

P.G. III.341/1/11

**Wykaz**  
**taboru samochodowego ( autobusów , busy)**  
**w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Dowóz uczniów do**  
**Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Świdwinie w okresie**  
**od 01.01.2012r. do 29.06.2011 r. i od 01.09.2012r. do 31.12.2012r.”**

<i>L.p</i>	<i>Marka i typ pojazdu</i>	<i>Rok produkcji</i>	<i>L. miejsc siedzących</i>

Do niniejszego wykazu Wykonawca zobowiązany jest załączyć kopie dowodów rejestracyjnych lub zaświadczenie o przeprowadzonych badaniach technicznych pojazdów ( autobusów ).

.....  
(miejsce i data) podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
Do podpisania)